

## Kommunikációs Terv

Orosházi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete

5900. Orosháza Töhötöm u. 46.

„Egy Sátor Alatt”

Kulturális Rendezvény – Közösségi Élettér fejlesztés helyi program az Orosházi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete Nyugdíjas házban.

**PÁLYÁZAT- TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01606**

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZAG  
KORMANYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

## Kommunikációs Terv

### A projekt tartalmának bemutatása:

Az Orosházi Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete kulturális programja megvalósítására, a szabad idő hasznos eltöltésére, sátor eszközbeszerzéssel együtt járó Községi terek kihasználtságát célzó programrendezvény megvalósítására Orosházán, a TOP CILD helyi felhívásra rendezvénytámogatásra pályázott.

**A Helyi felhívás száma: TOP-7.1.1-16-H-097-4.1-4.2-4.3**

### A Fejlesztés célja:

Motivációs rendezvényeinket minden évben a nevesebb eseményekhez kötődően valósítjuk meg. Emblematikus nagy rendezvényünk 2020-ban augusztus 20. 150-200 fővel tervezzük megrendezését a nyugdíjas ház udvarán. Célunk, hogy a közösségi életterünk komfortosabbá tételével kellemesebb környezetben tudjuk az ilyen nagy létszámú rendezvényeket megtartani. Idős emberekről lévén szó szükséges szabadtéri rendezvénysátorok biztosítása, a nap, eső ellen. A projektfejlesztés, jó lehetőséget nyújthat nagyobb rendezvények színvonalas megtartására, mely más nyugdíjas szervezetek számára is igénybe vehető rendezvénytér hiányában, közösségi összejövetelekre, rendezvényeik megtartására

### 1.) Projekt Előkészítés - Igényfelmérés – stratégiai célkitűzés

#### Feladatterv:

#### Célcsoportok, potenciális meghívotti körök számbavétele:

A társadalmi együttélés, együttműködés, és közösségfejlesztés tekintetében célcsoportként, az azonos érdeklődési körű nyugdíjasok, idős emberek jelentenek potenciális meghívotti kört.

Számbavétel szempontjából: Egyesületi tagok, Orosházi Társ intézmények nyugdíjasai, nyugdíj közeli érdeklődők, nyugdíjasok és idős emberek családtagjai, barátok.

Feladat: Nyugdíjasaink tagnyilvántartásának áttekintése lista, címlista (adatvédelmi szabályok betartása).

### 2.) Kommunikációs célok meghatározása:

A projekt ismertségének és elfogadottságának növelése, az európai uniós források felhasználásának átlátható biztosítása. A kommunikációs terv célja, hogy elősegítse a programterv mérföldkövek szerinti megvalósítását, és projekt előrehaladásáról, az eredményekről információt nyújtson.

### A projekt egyes szakaszainak megfelelő kommunikációs feladatok, tevékenység:

#### Előkészítési feladatok:

**Célcsoportok (nyugdíjasok) elérése:** Résztevők számbavétele, toborzása, közvetlen felkeresések, hirdetőtáblás tájékoztatók - meghívó alapján jelentkezők.

## Rendezvény – Szolgáltatás Tervezése

Résztevők tervezett létszáma: 200 fő

A rendezvény tervezett időpontja: 2020. Augusztus 20. Munkaszüneti nap  
Tervezett időtartama: Délelőtt 9 órától – délután 4 óráig.

Büfébiztosítás lehetőség (önköltséges) 3-4 fővel: üdítő, kávé, ital.

Catering szolgáltatás választása:

1. Catering szolgáltató ebédbiztosítás:

Tervezett Szolgáltató: HungaroGoods Rendezvényszervező és Vendéglátó Kft.

Elvárások melynek az árban benne kell lenni: Az ebédszállítás, Tálaló szerviz készlet biztosítása, tálalás, felszolgálatás legalább 6 fős személyzet biztosítása szükséges, tálaló készlet leszedés, elszállítás. Mosogatás a Catering szolgáltató feladata.

Tervezett menü: Sertés raguleves, Rántott karaj, Natúr sertés szelet, Vegyes köret, savanyúság.

2. Catering szolgáltató süteménybiztosítás:

Tervezett szolgáltató, Kéknefelejcs Cukrászda.

Vendégek fogdása, elhelyezése: Önkéntes segítők.

Vendégek ellátása: 80 évesek és a felettiiek a vendég ebédesek, és várhatóan pályázati catering ellátásban részesülnek. A vendégebédesekkel, aláíró lista aláírása.

Az önköltséges ellátás feltételei alapján jelentkezők fizetős étkezési ellátásban részesülnek.

Szolgáltatás árak gyűjtése, internet, szolgáltatók hirdetmény árai alapján, hirdetések árlistája. Árajánlat kérés, megrendelés.

Hangosítás, Zene felszerelés, technológia biztosítása: Szórakoztató zenés délelőtt, majd délután biztosítása, Tombola.

Program menetrend: Megnyitó: 11 óra, beszédet megtartó személy, Böde Sándor, beszéd időtartama kb. 20 perc, megemlékezés az ünnepről, államalapításról, új kenyér megszegése.

80 évesek és a felettiiek Köszöntése: Böde Sándor kb. 15 perc.

Előadók: Versmondó előadása Zvolenszki Andrásné, témája Új kenyér illata.

További előadók: Nyugdíjas társak önálló produkciókkal: Ének, vers

Ebédeltetés: ½ 1 -1 óra

Zenés szórakoztató délután: Zene, tánc, beszélgetés benne, tombolahúzás:

Bonyolítás: Önkéntes segítőkkel

### **Tájékoztatás nyilvánosság biztosítása:**

A rendezvény, jelentős hirdetési költséget jelentene, ezért nyomtatási költséggel számolunk. A szükséges dokumentációs anyagot, tájékoztatókat, meghívókat házilag kell nyomtatni, döntően A4-es formátumban nyomtatunk. (Nyomtatási költségek) Feladat: Tájékoztatók, meghívó szerkesztés, készítés, nyomtatás, borítékolás. Lakcímek felosztása, kihordás önkéntesek segítőikkel. Meghívók kiküldése 80 éves és a feletti vendég ebédes kör részére (részvételi visszaigazolás kérés). Végrehajtás önkéntesekkel, levél formában történő tájékoztatás, személyes, kézbesítéssel nyilvántartott lakcímre.

### **Eszköz beszerzés – sátorvásárlás:**

Kiválasztás, ártervezés: Internetes sátor árak-árlista, az optimális kategória választása, árajánlatkérés, megrendelés.

Megvalósítás: beszerzés leszállítással, átvétel.

Sátor felállítás Önkéntes segítőikkel, üzembe helyezés.

### **Rendezvény megtartása – eseményprogram megvalósítása:**

Megvalósítás: A rendezvényterv forgatókönyv alapján, catering szolgáltatás, önkéntes segítő csapat kivitelezéssel.

### **Projektzárás:**

A rendezvényprogram időtartama 1 nap, befejező dátuma: 2020. augusztus 20. Az eseményről a helyszínen készült foto dokumentáció, fényképfelvételek, esetleges videó a nyugdíjasház honlapjára feltöltésre kerül, az a megvalósítást követő időszak végéig látható. Jelen projekt esetében a megjelenési formát a tájékoztató tábla biztosítja, a foto képekkel együttesen alkalmasak az információ átadásra, a figyelem felkeltésére.

### **3.) Elérendő célok - célcsoport – üzenetek meghatározása:**

Az Idősügyi elkötelezettség, szemléletformálás, kapcsolatépítés erősítése, az idősök közösségben tartása. A projekt céljainak és eredményeinek kiemelt szereplői az idősök. A rendezvényprogram és a hozzátartozó eszközfejlesztés (sátor beszerzés) a korosztály esélyegyenlőségi helyzetét érinti, javítja. Az idősök igényét kielégítő körülmények biztosítása, érdeklődési körüknek megfelelő programesemény biztosítása.

### **4.) Kommunikációs stratégia:**

#### **A rendezvény közzététele, hirdetési lehetőségek szervezése.**

A projekt megvalósítás helyszínen, a Nyugdíjasház területén, a bejárat kapura C típusú tájékoztató tábla készül és kerül kihelyezésre, a ház belső területén, a belső információs hirdető táblája felületen szintén C típusú tájékoztatótábla, és a projektet összegző tájékoztató hirdetmény kerül kihelyezésre.

Feladat: Tájékoztató tábla, hirdetmény Meghívó szerkesztése, készítése nyomtatása, hirdetmények kihelyezése.

A városban, központi helyek Hirdető tábláin, tájékoztató hirdetmény és meghívó kerül kihelyezésére. A webes felületeken, internetes honlapon, a Nyugdíjas egyesület facebook csoportban történő megjelenítés, és megosztások.

Meghívók kiküldése 80 éves vendég ebédek részére (részvételi visszaigazolás kéréssel): Önkéntesekkel, levél formában, személyes átadással nyilvántartott lakcímre. Feladat: Borítékolás, lakcímek felosztása, kézbesítés önkéntes segítőkkel 10 fő.

#### 5.) Tájékoztatás során használt kommunikációs eszközök:

A kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása keretében az

Internetes honlap, internetes aloldal megjelenítés

Projektábra

Tájékoztató hirdetmény

Orosháza, 2020.04.06.



Erős Károly

Egyesület elnöke